F-RG-04-005
(ระดับปริญญาตรี)

เอกสารหมายเลข 1

เลขประจำตัวนิสิต/Student ID

แบบขอเทียบโอนรายวิชา/ Request for Course Transfer

ใช้ประกอบคำร้องขอโอนผลการศึกษา / การเทียบโอนผลการศึกษา / การเทียบโอนความรู้ทักษะและประสบการณ์
Used for request for transfer of credits for students transferring to MSU from another institution
ต้องแนบหลักฐานใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ประกอบ /Please attach Transcript

ชื่อ –สกุล/ Name .....คณะ / Faculty .....สาขา / Major

.....

เป็นนิสิตระดับปริญญา ตรี/ Undergraduate student ☐ ระบบปกติ ชั้นปีที่ / Full time.....Year ☐ ระบบพิเศษ ชั้นปีที่ / Part time .....Year

รายวิชาที่ขอเทียบโอน มีดังนี้ /Wish to transfer the following credits for courses already studied

รายวิชาที่ต้องการเทียบโอน / Name of Course to be transferred					รายวิชาที่เทียบโอนได้ / Name of Course be able to be transferred					ลงความเห็น/อนุมัติ Comments Approval	
ลำดับที่ No.	รหัสวิชา Code	ชื่อรายวิชา/Course Title	น.ก. Credits ช.ม. Hours	เกรดที่ได้ GPA	ลำดับที่ No.	รหัสวิชา Code	ชื่อรายวิชา/Course Title	น.ก. Credits ช.ม. Hours	เกรดที่ได้ GPA	ความเห็น หัวหน้าภาควิชา Comments of Department Head	คณบดีอนุมัติ Dean's Approval

โปรดพลิก / Next Page

รายวิชาที่ต้องการเทียบโอน / Name of Course to be transferred					รายวิชาที่เทียบโอนได้ / Name of Course be able to be transferred					ลงความเห็น/อนุมัติ Comments Approval	
ลำดับที่ No.	รหัสวิชา Code	ชื่อรายวิชา/Course Title	น.ก. Credits ช.ม. Hours	เกรดที่ได้ GPA	ลำดับที่ No.	รหัสวิชา Code	ชื่อรายวิชา/Course Title	น.ก. Credits ช.ม. Hours	เกรดที่ได้ GPA	ความเห็น หัวหน้าภาควิชา Comments of Department Head	คณบดีอนุมัติ Dean's Approval

รวมเทียบโอนได้ ..... รายวิชา จำนวน .....หน่วยกิต

Total of Course Transfer ....Credits

งานคลัง / Finance Department

ชำระเงินค่า / pay fee .....

จำนวน / amount .....บาท / Baht

ตามใบเสร็จเล่มที่ / receipt book no.....

เล่มที่ / receipt no.....

ลงชื่อ / sign .....จนท.งานคลัง/ Officer

Date ...../...../.....